

**THÔNG BÁO**  
**Về việc Tổ chức đăng ký môn học Học kỳ I - Năm học 2022-2023**

Căn cứ vào tiến độ đào tạo năm học 2022-2023;

Sinh viên đăng nhập tại địa chỉ: <https://sinhvien.epu.edu.vn/>

**1. Lịch đăng ký online các khóa như sau:**

TT	Khóa học	Thời gian
1	D14+LT+VB2	7h30 ngày 30/06/2022 đến 22h ngày 01/07/2022
2	D15	7h30 ngày 02/07/2022 đến 22h ngày 03/07/2022
3	D16, cải thiện, trả nợ	7h30 ngày 04/07/2022 đến 22h ngày 05/07/2022
4	ĐKMH bổ sung, điều chỉnh ĐKMH	7h30 ngày 08/08/2022 đến 22h ngày 09/08/2022

- Các lớp liên thông, văn bằng 2: Căn cứ vào đề án tuyển sinh, sinh viên thuộc nhóm nào phải ĐKMH theo chương trình đào tạo của nhóm ngành đó bằng hình thức online trên hệ thống;

Tra cứu nhóm đề án tuyển sinh tại: <https://tinyurl.com/2p89fmhr>; chương trình đào tạo liên thông + văn bằng 2 tại: <https://tinyurl.com/5848rt38>

- Sau 72h kể từ thời điểm ĐKMH thành công, nếu sinh viên chưa hoàn thành nộp học phí, hệ thống phần mềm quản lý đào tạo sẽ tự hủy đăng ký môn học đã đăng ký.

**2. Nhà trường đăng ký tự động cho các đối tượng và học phần sau:**

2.1. Các lớp CLC tính học phí theo niên chế;

2.2. Học phần GDTC, GDQP, thực tập, thực hành, thí nghiệm học tại CS2.

2.3. Học phần đề án tốt nghiệp, khóa luận tốt nghiệp. Sinh viên không đủ điều kiện làm đề án/khóa luận tốt nghiệp sẽ được hủy ĐKMH và hoàn lại học phí sau khi có kết quả xét điều kiện làm đề án/khóa luận tốt nghiệp.

**3. Về việc tổ chức cho sinh viên học lại ở các khóa cũ:**

3.1. Đối với các học phần đang tổ chức giảng dạy theo chương trình đào tạo hoặc không còn trong chương trình đào tạo nhưng đã có môn học thay thế (*xem link* <https://tinyurl.com/2ufh3a7t>), sinh viên nợ môn đăng ký học lại cùng với khóa sau. Trong trường hợp môn học có quá nhiều sinh viên học lại thì có thể mở lớp ngoài giờ chính khóa nhưng phải xem xét nhu cầu của người học tránh tình trạng tồn tại sĩ số lớp ít hơn sĩ số tối thiểu. Đối với lớp học lại ngoài giờ chính khóa, sĩ số lớp tối thiểu là 20 SV.

3.2. Đối với các học phần trong chương trình đào tạo khóa trước nhưng không còn tổ chức giảng dạy ở khóa sau và không có học phần thay thế.

- Sinh viên có nhu cầu học trả nợ phải có đơn xin học và chấp nhận đóng học phí theo mức quy định của nhà trường, nộp học phí trước khi môn học bắt đầu.





**Hạn nộp đơn từ ngày 30/06/2022 đến hết ngày 05/07/2022.** Nhà trường sẽ căn cứ nhu cầu thực tế và số lượng sinh viên nộp học phí để tổ chức giảng dạy.

**4. Đối với sinh viên:**

- Kết quả ĐKMH chỉ được công nhận khi sinh viên nộp đầy đủ học phí. Sinh viên cần nắm rõ chương trình đào tạo để ĐKMH chính xác;

- Mọi vướng mắc trong quá trình ĐKMH phản ánh kịp thời đến bộ phận nghiệp vụ theo địa chỉ mail: [thoavt@epu.edu.vn](mailto:thoavt@epu.edu.vn) để được hỗ trợ trong thời gian mở đăng ký.

**5. Tổ chức thực hiện:**


**5.1. Phòng Đào tạo:**

- Xây dựng thời khóa biểu học kỳ I năm học 2022-2023 hoàn thành trước ngày 28/06/2022; Tổ chức cho sinh viên ĐKMH theo lịch đã thông báo.

**5.2. Phòng Kế hoạch tài chính:** hướng dẫn và giải đáp cho sinh viên những vấn đề liên quan đến tính và thu học phí cho các khối lớp; lưu ý tính và thu học phí cho các lớp học lại có số lượng sinh viên đăng ký học dưới 20 SV. (Đưa thông tin lên trang <https://sinhvien.epu.edu.vn/>)

**5.3. Phòng Công tác sinh viên:** hỗ trợ giải đáp thắc mắc cho sinh viên về: mã sinh viên; mật khẩu tài khoản sinh viên, trạng thái sinh viên trong CSDL sinh viên nhà trường.

**5.4. Các Khoa:** Thông báo đến CVHT, sinh viên những quy định của nhà trường về việc ĐKMH; đề xuất phương án tổ chức giảng dạy những lớp học lại học phần có số lượng sinh đăng ký học lại dưới 10 sinh viên.

Trong quá trình thực hiện các đơn vị, sinh viên có vướng mắc cần kịp thời phản ánh về phòng Đào tạo để trình Ban giám hiệu phương án xử lý. 

**Nơi nhận:**

- Q. HT (để b/c)
- Phòng: KHTC, CTSV;
- Các đơn vị; Cố vấn học tập;
- Các lớp sinh viên;
- Lưu: VT, ĐT, Thoavt(01).



**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**T.S. Trương Nam Hưng**