



**BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐIỆN LỰC**

Mã hiệu
Lần ban hành

Ngày ban hành
Số trang

QUY TRÌNH TUYỂN SINH CAO HỌC

Người lập			Ngày lập	
Người kiểm tra			Ngày kiểm tra	
Người phê duyệt			Ngày duyệt	

TT	Tiến trình công việc	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Căn cứ	Hồ sơ công việc (Kết quả thực hiện)	Thời gian	Ghi chú
1	Lên kế hoạch cho đợt tuyển sinh	SDH	HĐTS	<ul style="list-style-type: none"> - Kế hoạch tuyển sinh tổng thể của trường - QĐ thành lập hội đồng tuyển sinh 	Biên bản họp Hội đồng tuyển sinh.	Trước mỗi đợt tuyển sinh (3 tháng)	
2	Công bố thông báo Tuyển sinh Cao học (TBTS)	SDH	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng HC- QT đưa TT trên Web trường - Các đơn vị có liên quan 	Biên bản họp Hội đồng tuyển sinh.	<ul style="list-style-type: none"> - Thông báo tuyển sinh Cao học - Đưa thông tin lên Cổng TTTS của trường và các phương tiện TT đại chúng. - Gửi thông báo tuyển sinh đến tổ đơn vị, tổ chức quan tâm. 	Tùy thuộc vào tình hình tuyển sinh (ít nhất 03 tháng trước tuyển sinh)	
3	Thu hồ sơ tuyển sinh	SDH	Phòng KHTC: thu lệ phí dự thi theo TBTS	Thông báo tuyển sinh Cao học	<ul style="list-style-type: none"> -Hồ sơ dự thi Cao học -Danh sách thí sinh dự thi theo ngành 	Theo thông báo tuyển sinh	
4	Tổng hợp hồ sơ dự thi	SDH		Các hồ sơ dự thi Cao học	<ul style="list-style-type: none"> - Danh sách thí sinh dự thi theo chuyên ngành - Danh sách thí sinh miễn thi ngoại ngữ (Mục 3, Điều 5, TT15/2014/TT-BGDĐT) – Phụ lục 1 - Danh sách thí sinh thuộc diện ưu tiên (Điều 9, TT15/2014/TT -BGDĐT) 	Sau khi kết thúc nhận hồ sơ	

TT	Tiến trình công việc	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Căn cứ	Hồ sơ công việc (Kết quả thực hiện)	Thời gian	Ghi chú
5	Báo cáo số lượng thí sinh dự thi	SĐH		Danh sách thí sinh dự thi theo ngành	Quyết định thành lập các tiểu ban xét học chuyển đổi	Sau khi kết thúc nhận hồ sơ	
6	Xét hồ sơ học chuyển đổi	-SĐH - Các khoa chuyên ngành	KHTC: Thu học phí học chuyển đổi	- Hồ sơ thí sinh dự thi -Quyết định thành lập các hội đồng xét học chuyển đổi. -Đề án mở ngành.	-Danh sách thí sinh học chuyển đổi - Danh sách thí sinh không học chuyển đổi	Ít nhất 01 tuần trước buổi học chuyển đổi đầu tiên	
7	Tổ chức học và thi chuyển đổi	Khoa CN		-Danh sách thí sinh học và thi chuyển đổi -Thời khóa biểu học chuyển đổi	- Bài thi - Bảng điểm môn học chuyển đổi.	Theo thời khóa biểu	
8	Phê duyệt kết quả chuyển đổi.	SĐH		Bảng điểm môn học chuyển đổi.	- Bảng điểm tổng hợp - Giấy chứng nhận học chuyển đổi	Ít nhất 2 tuần trước ngày thi tuyển sinh	
9	Thành lập tổ rà soát hồ sơ đầu vào Cao học	TCCB	SĐH	Tờ trình về việc thành lập rõ rà soát	Quyết định thành lập tổ rà soát		

TT	Tiến trình công việc	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Căn cứ	Hồ sơ công việc (Kết quả thực hiện)	Thời gian	Ghi chú
10	Rà soát hồ sơ đầu vào thi Cao học	Tổ rà soát	SĐH	-Quyết định về việc thành lập tổ rà soát -Danh sách thí sinh dự thi kèm theo hồ sơ dự thi	Biên bản làm việc của tổ rà soát	Ít nhất 2 tuần trước ngày thi tuyển sinh	
11	Lên danh sách phòng thi và gửi giấy báo dự thi cho thí sinh	SĐH		-Danh sách thí sinh dự thi - Biên bản làm việc của tổ rà soát	- Danh sách phòng thi - Giấy báo dự thi	Ít nhất 2 tuần trước ngày thi tuyển sinh	
12	Thành lập các tiểu ban phục vụ cho thi tuyển sinh Cao học	SĐH		Điều 12, TT15/2014/TT-BGDĐT ngày 15/05/2014	- QĐ thành lập Ban đề thi - QĐ thành lập Ban Coi thi - QĐ thành lập ban chấm thi	Ít nhất 01 tuần trước ngày thi tuyển sinh	
13	Tổ chức kỳ thi tuyển sinh Cao học	Ban đề thi Ban coi thi	SĐH	Điều 13,14, TT15/2014/TT-BGDĐT ngày 15/05/2014	Bài thi tuyển sinh	Theo lịch TBTS	
14	Tổ chức chấm thi Tuyển sinh Cao học	Ban chấm thi	SĐH	Điều 15 TT15/2014/TT-BGDĐT ngày 15/05/2014	Điểm thi	Sau khi kỳ thi tuyển sinh kết thúc	
15	Ghép phách, lên điểm	SĐH		-Bài thi -Điểm thi	Bảng điểm thi tuyển sinh Cao học		

TT	Tiến trình công việc	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Căn cứ	Hồ sơ công việc (Kết quả thực hiện)	Thời gian	Ghi chú
16	Họp Hội đồng tuyển sinh báo cáo kết quả thi tuyển sinh	HĐTS		-Các QĐ của bộ -Chỉ tiêu - Biên bản họp HĐTS lần 1	-Biên bản họp HĐTS lần 2 + Xác định điều kiện trúng tuyển + Kết quả thi tuyển sinh Cao học		
17	Trình Hiệu trưởng ký QĐ công nhận kết quả thi tuyển sinh	SĐH		-Biên bản họp HĐTS lần 2 -Danh sách thí sinh trúng tuyển	Quyết định công nhận danh sách trúng tuyển		
18	Công bố kết quả kỳ thi tuyển sinh trên thông tin đại chúng	SĐH	Phòng HC-QT: đưa TT trên Web trường	Quyết định công nhận danh sách trúng tuyển	-Thông báo kết quả thi và quyết định công nhận danh sách trúng tuyển lên website Trường và bảng tin tại Khoa ĐTSĐH -Thông báo phúc khảo	Sau khi Hiệu trưởng ký QĐ công nhận DS trúng tuyển	
19	Nhận đơn phúc khảo	SĐH		Thông báo phúc khảo	-Đơn phúc khảo (theo mẫu) -Danh sách thí sinh phúc khảo	Trong vòng 15 ngày sau khi thông báo kết quả thi tuyển sinh	
20	Thành lập tổ chấm phúc khảo	SĐH			QĐ thành lập tổ chấm phúc khảo.		
20	Chấm thi phúc khảo	Tổ chấm phúc khảo		-Đơn phúc khảo -Bài thi	Kết quả chấm thi phúc khảo	Trong vòng 1 tuần sau khi kết thúc thời gian nhận đơn phúc khảo	

TT	Tiến trình công việc	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Căn cứ	Hồ sơ công việc (Kết quả thực hiện)	Thời gian	Ghi chú
21	Phê duyệt và công bố kết quả phúc khảo	SĐH		Kết quả chấm thi	-Kết quả phúc khảo -Thông báo kết quả phúc khảo	Trước ngày nhập học tối thiểu 15 ngày	
22	Trình ký Hiệu trưởng giấy báo nhập học và gửi giấy báo nhập học đến các thí sinh trúng tuyển	SĐH		QĐ công nhận danh sách trúng tuyển	Giấy báo nhập học	Trước ngày nhập học tối thiểu 15 ngày	
23	Học viên nhập học	Khoa SĐH	KHTC: thu học phí và các khoản nộp khác	- Quyết định trúng tuyển - Giấy báo nhập học	Hồ sơ nhập học Danh sách nhập học	Học viên có thể bổ sung các giấy tờ liên quan chậm nhất 15 ngày kể từ ngày nhập học trên giấy	
24	Thành lập tổ rà soát trúng tuyển nhập học	TCCB		Tờ trình về việc thành lập tổ rà soát trúng tuyển nhập học	QĐ thành lập tổ rà soát trúng tuyển nhập học	15 ngày sau ngày nhập học trên giấy	

TT	Tiến trình công việc	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Căn cứ	Hồ sơ công việc (Kết quả thực hiện)	Thời gian	Ghi chú
25	Rà soát hồ sơ nhập học	Tổ rà soát		- Quyết định trúng tuyển - Hồ sơ nhập học - Giấy báo nhập học	Biên bản họp tổ rà soát	Hoàn thành trong 7 ngày	
26	Ra quyết định kết quả nhập học	SĐH		Biên bản họp tổ rà soát	Quyết định trúng tuyển nhập học.		
27	Quyết định thành lập lớp	Khoa ĐTSĐH		Quyết định trúng tuyển nhập học	Quyết định thành lập lớp	3 ngày	
28	Làm công văn báo cáo Bộ GD&ĐT, BCT	SĐH	HĐTS	Quyết định công nhận danh sách trúng tuyển (gồm cả phúc khảo)	Công văn báo cáo Bộ GD&ĐT, BCT		Theo QĐ tại điểm a, Khoản 1, Điều 33, TT15/2014/TT-BGDĐT ngày 15/05/2014

6. Hồ sơ

STT	Tên hồ sơ	Nơi lưu	Hình thức lưu	Thời gian lưu	Hình thức hủy
1	Hồ sơ cho phép đào tạo, đình chỉ tuyển sinh, thu hồi quyết định cho phép đào tạo ngàn, chuyên ngành Thạc sĩ	Khoa ĐT Sau Đại học	Bản gốc, Bản cứng	Vĩnh viễn	
2	Hồ sơ cho phép liên kết đào tạo trình độ Thạc sĩ với cơ sở giáo dục trong nước	Khoa ĐT Sau Đại học	Bản gốc, Bản cứng	Vĩnh viễn	
3	Hồ sơ xác định chỉ tiêu tuyển sinh hàng năm	Khoa ĐT Sau Đại học	Bản gốc, Bản cứng	Vĩnh viễn	
4	Quyết định trúng tuyển, danh sách trúng tuyển; Điểm chuẩn tuyển sinh	Khoa ĐT Sau Đại học	Bản gốc, Bản cứng	Vĩnh viễn	
5	Hồ sơ đăng ký dự tuyển	Khoa ĐT Sau Đại học	Hồ sơ	5 năm sau tốt nghiệp	
6	Bài thi tuyển sinh	Khoa ĐT Sau Đại học	Bài thi	5 năm sau tốt nghiệp	
7	Các tài liệu liên quan đến tuyển sinh	Khoa ĐT Sau Đại học	Bản gốc, Bản cứng	5 năm sau tốt nghiệp	
8	Quyết định công nhận học viên cao học	Khoa ĐT Sau Đại học	Bản gốc, Bản cứng	Vĩnh viễn	
9	Hồ sơ nhập học của học viên trúng tuyển	Khoa ĐT Sau Đại học	Hồ sơ	Hết khóa	

7. Phụ lục

Phụ lục 1:

Bảng tham chiếu quy đổi một số chứng chỉ Ngoại ngữ tương đương cấp độ 3/6 khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc

Tiếng anh

Khung năng lực ngoại ngữ VN	IELTS	TOEFL	TOEIC	Cambridge Exam	BEC	BULATS	CEFR
Cấp độ 3	4.5	450 ITP 133 CBT 45iBT	450	PET	Preliminary	40	B1

Chú ý: Các điểm số nêu trên là điểm số tối thiểu cần đạt được

Danh sách các cơ sở cấp chứng chỉ Ngoại ngữ (Tiếng Anh) được công nhận trong tuyển sinh Sau Đại học tại Đại học Điện lực

STT	Cơ sở đào tạo	Chứng chỉ B1-Tiếng Anh
1	Đại học Ngoại ngữ-Đại học QGHN	x
2	Đại học Ngoại ngữ - Đại học Đà Nẵng	x
3	Đại học Ngoại ngữ-Đại học Huế	x
4	Đại học SPKT TP HCM	x
5	Đại học Hà Nội	x
6	Đại học Vinh	x
7	Đại học Thái Nguyên	x
8	Đại học Cần Thơ	x
9	Đại học Trà Vinh	x
10	Đại học Sư phạm Hà Nội	x
11	Trung tâm SEAMEO RETRAC	x

Các chứng chỉ Quốc tế được công nhận

STT	Cơ sở cấp chứng chỉ	IELTS	TOEFL	TOEIC	Cambridge Exam	BEC	BULATS
1	Education Testing Service (ETS)		x	x			
2	British Council (BC)	x					
3	International Development Program (IDP)	x					
4	Cambridge ESOL	x			x	x	x

Phụ lục 2

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN PHÚC KHẢO

BÀI THI TUYỂN SINH ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ THẠC SĨ ĐỢT NĂM 20....

Kính gửi : Hội đồng tuyển sinh Cao học Trường Đại học Điện lực

Tôi là : Giới tính :

Ngày sinh : SBD : Phòng thi :

Địa chỉ liên hệ :

Điện thoại :

Tôi đã tham dự kỳ thi tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ đợt ... năm 20... của trường Đại học Điện lực tổ chức ngày .../.../.../20..., chuyên ngành.....

Kết quả điểm thi của tôi là :

Môn 1 (Môn Toán Cao Cấp) : điểm

Môn 2 (Môn Cơ sở ngành) : điểm

Môn 3 (Tiếng Anh) : điểm

Sau khi xem kết quả điểm thi, nguyện vọng tôi muốn được xin Hội đồng tuyển sinh cho tôi được phúc khảo bài thi các môn như sau

Môn xin phúc khảo : 1. Môn Toán Cao Cấp :

2. Môn Cơ sở ngành:

3. Môn Tiếng Anh:

(Thí sinh muốn phúc khảo môn nào thì đánh dấu X vào ô trống)

Tôi xin chân thành cảm ơn.

Hà Nội, ngày tháng ... năm 20....

Người làm đơn

(Ký và ghi rõ họ tên)

Ghi chú :

- Thời gian nhận đơn : **Từ ngày .../.../20... đến hết ngày .../.../20.... (Trong giờ hành chính)**

- **Kết quả phúc khảo được công bố tại Khoa Đào Tạo Sau Đại học - ĐHDL**

(Thời gian/.../20...)